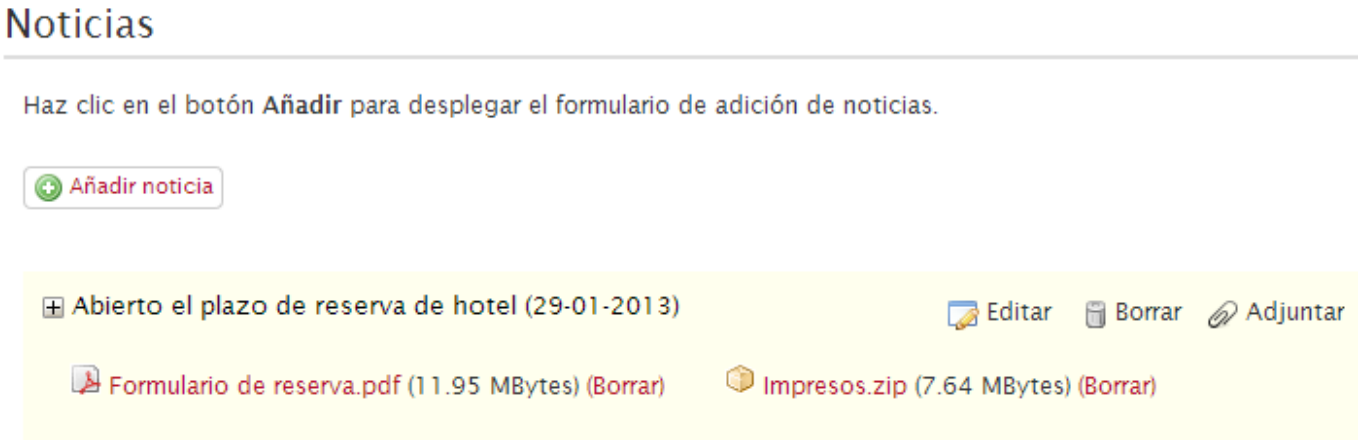
Añadiendo noticias al evento

Desde el menú de “Herramientas” podemos acceder a la sección de “Noticias” de un evento de SYMPOSIUM by Emagister. Publicar noticias en tu evento permite a tus usuarios estar al día de las novedades, ya que pueden suscribirse a las mismas mediante un feed RSS que ponemos a tu disposición.



Además las noticias permiten ficheros adjuntos, lo que facilita el envío y comunicación de nuevo material a tus asistentes.

El botón “Añadir noticia” nos despliega el formulario de alta con un campo para el título y otro para el cuerpo de la noticia con un editor de texto enriquecido. Una vez creada la noticia podemos adjuntarle ficheros. Para ello solo tenemos que localizarla en el listado de noticias de la parte inferior de la sección y utilizar el botón “Adjuntar”. También podemos editarla o eliminarla utilizando los botones correspondientes.

From:
https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/ - **Ayuda online**

Permanent link:
https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/doku.php?id=noticias&rev=1363856074

Last update: **2018/07/17 08:43**