

[Ir al Índice General de Ayuda de Symposium](#)

Gestor de proyectos

Cuando te identificas en la plataforma con tu email y clave o con alguno de los otros métodos de identificación, entras a tu área privada y el primer panel que ves se denomina “Mis proyectos”. En función de los roles que ejerzas en la plataforma, encontrarás más o menos botones adicionales.

El panel Mis proyectos contiene una relación de todos los proyectos colaborativos con los que tienes alguna relación, bien sea como Donante/Mecenas, Autor, o cualquier otro. También desde este panel, los Administradores de la plataforma y los Gestores económicos tienen acceso a sus paneles de control.

Menú general de la plataforma

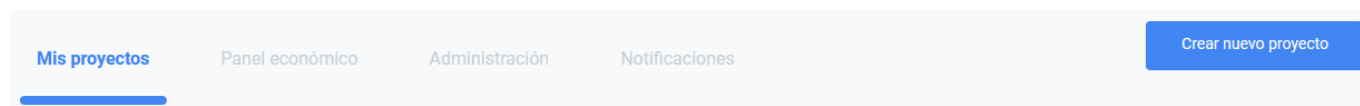
En la parte superior se mantienen los botones generales de la aplicación:



- Inicio: lleva a la portada principal de la plataforma de proyectos;
- Gestor de proyectos: lleva al panel Mis proyectos;
- selector de idioma;
- Ayuda: lleva a la ayuda en línea del panel que estás viendo;
- menú privado del usuario: muestra tu email, tu rol principal y, si la hay, la foto que publicaste.

Menú de usuario

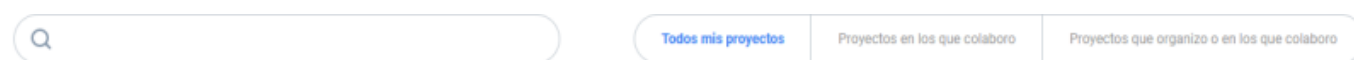
En función de los roles que ejerzas en la plataforma de proyectos, en este menú aparecerán distintos elementos que darán acceso a actividades relacionadas con cada rol.



- Mis proyectos: muestra una relación de proyectos de la plataforma en los que intervienes de algún modo;
- Panel económico: sólo para usuarios con rol de Gestor económico, da acceso a las herramientas de control y gestión de pagos;
- Administración: sólo para usuarios Administradores de la plataforma, da acceso a la configuración general;
- Notificaciones: muestra la relación completa de notificaciones que te ha enviado la plataforma para los proyectos en los que intervienes;
- Crear nuevo proyecto: si entre tus roles está ser Autor de proyectos, podrás crear nuevos

proyectos a partir de ese botón.

Filtros de proyectos



Para algunos usuarios de la plataforma, el listado de proyectos en que intervienen puede hacerse muy extenso. Por ejemplo, los Autores pueden acumular un historial muy amplio de proyectos que han gestionado con Symposium. Para facilitar el control y la gestión de los proyectos, hay varias herramientas de filtro y búsqueda:

- Filtro de texto: es un buscador a partir de términos que escribas;
- Todos mis proyectos: elimina todos los filtros aplicados y muestra la lista completa de aquellos en los que intervengas;
- Proyectos en los que estoy inscrito: muestra sólo la lista de proyectos a los que enviaste una aportación económica;
- Proyectos que organizo o en los que participo: muestra sólo la lista de proyectos en los que intervienes con algún rol, bien sea como Autor o con algún otro rol.

Próximos proyectos

En esta sección, se listan los proyectos que abrirán plazo de aportaciones económicas próximamente y en los que ya intervienes con algún rol. La lista se puede filtrar con las herramientas de la sección que se expone en el epígrafe anterior. Por cada proyecto, se muestra una tarjeta con su imagen, título, primeras palabras del campo Descripción, el importe objetivo que se quiere alcanzar, el importe ya obtenido y el tiempo que falta para que se cierre el plazo de donaciones.

Opciones de usuario

Debajo de cada tarjeta se indica el rol o los roles con los que intervienes en el proyecto. El botón Editar aparece cuando tienes permisos de edición del proyecto. El botón de menú mostrará opciones para intervenir según esos mismos roles.

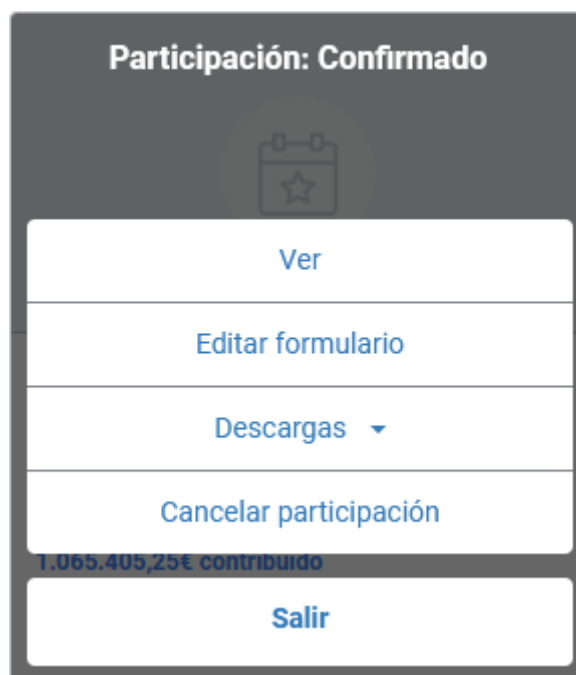
Menú de organizador

Como usuario Autor de proyectos podrás ver la web, editar el proyecto, crear un duplicado, o bien publicarlo.

Menú de cada proyecto

Como usuario de la plataforma que ha hecho alguna aportación económica a un proyecto, tendrás la

opción de ver su web y editar las respuestas del formulario de donaciones. Desde “Descargas” podrás obtener un PDF con tu certificado. Por último, puedes cancelar tu aportación. En ese caso, recomendamos además enviar un mensaje al autor desde el formulario de contacto del propio proyecto.



Menú gestor de donaciones

Existe posibilidad de que hagas aportaciones en nombre de terceros, pero usando tu identidad como usuario de la plataforma. A esto lo denominamos “gestionar donaciones”. También se considera que gestionas una donación de un tercero si al hacer una nueva aportación a otro proyecto, escribes tu nombre de forma distinta de como lo pusiste anteriormente. Es una forma de evitar rechazos o correcciones.

En el modal de tus donaciones gestionadas verás hasta dos botones: Acciones y Descargas.

En acciones encontrarás las opciones de gestión que tienes disponibles con ese rol.



Gestionar donaciones

Proyecto: **ayuda a la huerta murciana**

Donaciones gestionadas:

1



Busca una donación por nombre

1 D, F

10,00€

Acciones ▾

Descargas ▾

En descargas podrás obtener el PDF con el certificado de tu donación.

Gestionar inscripciones

Evento: **Jornadas de Física Avanzada**
Entradas gestionadas: 2

Busca una inscripción por nombre

1	florentino, florencio	Pendiente (validación)	Acciones ▾
2	Matencio, Estefanía	Confirmado	Acciones ▾ Descargas ▾ Entrada Diploma: Soporte Técnico

Gestor de inscripciones

From:

<https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/> - Ayuda online

Permanent link:

https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/doku.php?id=mis_proyectos

Last update: **2020/08/18 08:08**

