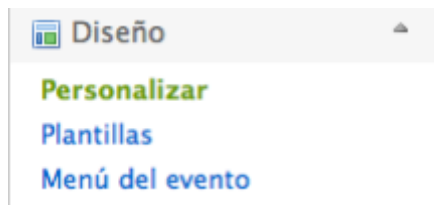


# Personalizar

Podemos acceder a esta sección desde el submenú de **Diseño** dentro de la página de edición del evento.



## Paneles de información

Esta sección permite personalizar la página de inicio del evento, seleccionando qué paneles quieres ocultar y dejando visibles los que más te interesen.

### Paneles de información

En la página de inicio del evento aparecen unos paneles que muestran información sobre tu evento, como las fechas, los ponentes, las noticias, etc. Las casillas de abajo te permiten ocultar y mostrar estos paneles.

|                                                            |                                                          |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel del mapa?          | <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel de fechas?       |
| <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel de noticias?       | <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel de estadísticas? |
| <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel de ponentes?       | <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel de Twitter?      |
| <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel de patrocinadores? | <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel de difusión?     |
| <input type="checkbox"/> ¿Ocultar panel de compartir?      |                                                          |

Guardar

Una vez seleccionados aquellos paneles que no serán visibles en la página de inicio, haz clic en el botón Guardar para aplicar los cambios.

## Imagen de Cabecera

De entre las múltiples opciones de diseño de eventos que permite SYMPOSIUM by Emagister, una de las más determinantes a la hora de dar personalidad a una página de evento es la imagen de cabecera.

## Editando la imagen de cabecera

Podemos tanto quitar la imagen actual como añadir una nueva imagen o seleccionar la que queremos de entre las que hemos subido al portal previamente.

## Subiendo una imagen

Para poder seleccionar una imagen de cabecera primero tenemos que subirla a SYMPOSIUM. Podemos hacer esto simplemente pulsando “añadir imagen” y “seleccionar archivo”. Debemos elegir cualquier archivo de imagen de tamaño superior a 460×200 píxeles de nuestro ordenador.

### Imagen de cabecera

Pulsa el enlace para desplegar el formulario de subida de imágenes.

 Quitar imagen actual

 Añadir imagen

Selecciona el fichero  
(min. 460x200 px)

Seleccionar archivo

No se ha seleccionado ningún archivo

 Continuar

## Editando la imagen

Una vez elegida la imagen para subir y tras hacer clic en continuar, se nos abrirá otra venta de edición de la imagen.



Desde aquí podemos seleccionar la región de nuestra imagen que queremos que se muestre. Para que la imagen encaje correctamente con los temas de SYMPOSIUM debe tener unas proporciones de aspecto determinadas, por eso debes seleccionar una región de forma rectangular. Una vez hayas seleccionado el área que quieres mostrar haz clic sobre el botón “Guardar”.



Al regresar a la ventana anterior, elige un nombre para tu imagen y vuelve a pulsar en Guardar para finalizar la edición.

## Seleccionando la imagen activa

De entre todas la imágenes que hemos subido podemos seleccionar la que queramos marcando en el circulito a la izquierda de la imagen deseada. La imagen seleccionada se marcará en verde.

### Imágenes subidas

Pulsa el botón de selección situado a la izquierda de la imagen para seleccionarla como cabecera del evento.  
Si deseas eliminar alguna imagen pulsa el botón Borrar.



penguins.jpg

20.12 KBytes

 Borrar



emagister.jpg

9.53 KBytes

 Borrar

From:  
<https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/> - Ayuda online

Permanent link:  
[https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/doku.php?id=imagen\\_de\\_cabecera&rev=1401362496](https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/doku.php?id=imagen_de_cabecera&rev=1401362496)

Last update: 2018/07/17 08:43

