

Asignar receptor de pago

Cualquier evento que tenga habilitada una inscripción con pago o venta de productos debe tener asignado un Receptor de pago, esto es, una cuenta corriente, cuenta de Paypal o terminal TPV en la que recibir los pagos. Es el Administrador de la plataforma quien crea estos terminales desde el Panel de Administración y el Administrador económico el que los asigna a un determinado evento en el Panel de Gestión económica.

En la imagen vemos el área de trabajo:

Configuración
Asignar receptor de pago
Contabilidad
Gestionar pagos de un evento
Información
Estadísticas

Buscar evento y asignar receptor de pago

Encontrar por título: O por id del evento:

Seleccionado: **Reunión conjunta de las Comisiones Sectoriales de Secretarios/as Generales y TIC de la CRUE**

Receptores de pagos:

Los pasos son los siguientes:

1. Localiza el evento al que quieres asignar el Receptor por su ID o bien por el título. Una vez lo has seleccionado, haz click en el menú desplegable con el texto “Selecciona plataforma”.
2. A continuación selecciona entre las plataformas disponibles. Las plataformas pueden ser: transferencia, Paypal o TPV.
3. Una vez seleccionada la plataforma, en el desplegable que hay a continuación escoge el Receptor concreto al que irán destinados todos los pagos efectuados por la plataforma anteriormente seleccionada. Tras esto haz click en el botón “+” añadir.

En la siguiente imagen vemos un ejemplo de selección de receptor de pago mediante Transferencia bancaria para una cuenta concreta.

CRUE

Receptores de pagos:

Es posible añadir tantos receptores de pagos como sean necesarios. La herramienta los mostrará en un listado.

Eventos asignados y pendientes de asignación

Además de asignar un receptor, se mostrará un listado de los eventos que ya tienen receptores asignados. Esto es útil para tener más accesibles eventos que están en plena actividad y requieren nuevas asignaciones.

Se muestra también disponibles un listado de eventos que están esperando asignación, es decir, eventos que han sido configurados “De Pago” pero todavía no tienen asignado un receptor de pago o, en caso de utilizar [Unidades Administrativas](#), los eventos que han solicitado receptor de pago a una unidad.

Eventos esperando asignación

Título de evento pendiente de asignación

Asignar receptor

Eventos con receptores asignados

Haz click en el icono de la izquierda para expandir

Total recaudado

⊕ Título de evento con receptor asignado

0€

From: <https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/> - **Ayuda online**

Permanent link: https://smartdestinationsworldconference.org/ayuda-symposium/doku.php?id=asignar_receptor_de_pago&rev=1553521958

Last update: **2019/03/25 13:52**

